

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение №10 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей» г. Кингисеппа**

---

188480 Ленинградская область, г.Кингисепп, ул. Воровского д.30 р.т. 8 (81375) 23316  
e-mail: [mdou10@kngcit.ru](mailto:mdou10@kngcit.ru), интернет сайт: [mdou10.kngcit.r](http://mdou10.kngcit.r)

<p>РАССМОТРЕНО</p> <p>На заседании Совета родителей Протокол от 18.10.17 № 1</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Заведующий _____ Т.М. Орешникова</p>
--	---

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете родителей**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 10 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей» г.Кингисеппа (далее- Учреждение).

1.2. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее Совет родителей).

1.3. Совет родителей Учреждения взаимодействует с педагогическим советом, администрацией Учреждения, другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Совет родителей руководствуется в своей работе Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом ДООУ и настоящим Положением.

1.5. Данное Положение утверждается на заседании Совета родителей , Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Совете родителей.

1.6. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются решения Совета родителей, по которым издается распорядительный акт по Учреждению.

## **2. Порядок формирования Совета родителей.**

2.1. В состав Совета родителей Учреждения входят представители родителей каждой группы, старший воспитатель, руководитель Учреждения с правом решающего голоса.

2.2. Выборы членов Совета родителей проводятся в начале текущего учебного года.

2.3. На первом заседании Совета родителей избираются председатель и секретарь комитета. Председатель и секретарь избираются голосованием из числа членов Совета родителей большинством голосов. Председатель работает на общественных началах. Секретарь ведет всю документацию Совета родителей.

2.4. Родительский комитет Учреждения избирается сроком на год.

## **3. Задачи и полномочия Совета родителей.**

3.1. Содействие в обеспечении оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности.

- 3.2. Обсуждение локальных актов, касающихся взаимодействия с родительской общественностью.
- 3.3. Информирование общественности о деятельности Учреждения.
- 3.4. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей.
- 3.5. Участие в определении направления образовательной деятельности учреждения.
- 3.6. Участие в планировании и реализации работы по охране прав и интересов воспитанников и их родителей (законных представителей) во время воспитательно-образовательного процесса в учреждении.
- 3.7. Содействие в организации и проведении мероприятий в Учреждении.
- 3.8. Рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательного процесса, защита их прав.
- 3.9. Поощрение родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совета родителей, оказание помощи в проведении мероприятий и т.д.
- 3.10. Председатель Совета родителей может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.
- 3.11. В своей деятельности Совета родителей руководствуется настоящим Положением.

#### **4. Порядок работы Совета родителей.**

- 4.1. Совет родителей собирается не реже одного раза в три месяца в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей является составной частью плана работы Учреждения.
- 4.2. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 численного состава Совета родителей.
- 4.3. Заседание Совета родителей ведет председатель Совета родителей Учреждения.
- 4.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения сотрудников Учреждения.
- 4.5. Администрация Учреждения в месячный срок должна рассмотреть решения Совета родителей, принять по ним соответствующие решения и сообщить о нем Совета родителей.
- 4.6. Комитет отчитывается по итогам работы перед общим собранием родителей.

#### **5. Права Совета родителей.**

Совета родителей имеет право:

- 5.1. Вносить предложения администрации Учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;

- 5.2. Обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- 5.3. Заслушивать и получать информацию от руководителя Учреждения;
- 5.4. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в комитете;
- 5.5. Ставить вопрос (по согласованию с администрацией Учреждения) о необходимости проведения общего родительского собрания.

## **6. Делопроизводство.**

6.1 Заседания Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2 Документация Совета родителей Учреждения постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей сдается в архив.