Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 10
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному развитию детей» г. Кингисеппа

П Р И КА З

08.02.2023г. № 77

О переходе на непосредственное полное применение федеральной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ №10 г.Кингисеппа

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», на основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в учреждении (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы	Ио старшего воспитателя Шундер Т.В.
Члены рабочей группы	Воспитатель Апостолова А.А. Воспитатель Васильева А.Г. муз.руководитель Трофимова И.В.

2. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ № 10 г.Кингисеппа (далее учреждение) (приложение).

3. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующим нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации учреждения и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. И.о. старшего воспитателя Шундер Т.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП ДО в МБДОУ №10 г.Кингисеппа в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Делопроизводителю Каримовой Ю. А. в срок до 15.02.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения поименованных в нем работников.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ
Сертификат: 17 B2 B2 1F DC 4F 20 19 B8 AB
Владелец: Орешникова Татьяна Михайловна
Действителен: с 16.04.2021 г. по 16.04.2026 г.

Т.М. Орешникова

Приложение
к приказу от 08.02.2023 №77

План-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО в МБДОУ № 10 г.Кингисеппа

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП ДО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	февраль- март	РГ	Обсуждение на педсовете
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДО	март	РГ	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	ст.воспитатель	Список материалов, которые нужно обновить
Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март–август	заведующий спец.по закупкам	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП ДО, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ДО	март–август	РГ	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация РППС	По плану	ст.воспитатель	РППС соответствует ФОП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФОП ДО	Апрель, август	РГ	Протокол
<...>			
2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП			
Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО	По мере необходимости	РГ	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	апрель	РГ	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март – июнь	РГ	Предварительный проект

Разработка проекта ООП ДО по ФОП ДО	Июнь	РГ	Проект ООП ДО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	май	Руководитель РГ	Протокол
Доработка проекта ООП ДО и утверждение	август	Руководитель РГ Заведующий	Утвержденная ООП ДО
Рассмотрение проектов на педсовете	август	Руководитель РГ	Протокол
Размещение ООП ДО на сайте	сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Члены РГ	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	апрель – август	Члены РГ	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены РГ Заведующий	Утвержденные ЛНА